



Afspraak

- De casemanager verwerkt de notities met de door de ketenpartners aangeleverde adviezen. Het document wordt vervolgens binnen **3 werkdagen** na afloop van de Omgevingstafel naar alle deelnemers opgestuurd. Het format verslag Omgevingstafel (zie bijlage 8) kan hiervoor worden gebruikt.



Het Vergunningenproces



Afspraak

- De intake van de aanvraag voor een omgevingsvergunning duurt maximaal **1,5 week**.



Afspraak

- De inhoudelijke behandeling van de vergunningaanvraag duurt maximaal **3 weken**.

Afspraak

- De casemanager beoordeelt welke interne partijen en ketenpartners bij de behandeling van de aanvraag aan de Omgevingstafel worden uitgenodigd. Met betrekking tot de ketenpartners kan hiervoor de uitgebreide checklists (**bijlage 2**) worden toegepast.
- De casemanager stuurt de relevante stukken samen met de uitnodiging en het Adviesformulier (**bijlage 3**) via het DSO naar de interne partijen en ketenpartners.
- Ook de indiener en (eventueel) de belanghebbende worden uitgenodigd.
- De stukken en de uitnodiging worden uiterlijk **10 werkdagen**, voorafgaand aan de Omgevingstafel, verzonden.
- Uiterlijk **4 werkdagen** voorafgaand aan de Omgevingstafel sturen de interne partijen en de ketenpartners het ingevulde Adviesformulier retour aan de casemanager.
- De agenda en de samengevoegde adviezen worden uiterlijk **2 werkdagen** voorafgaande aan de Omgevingstafel aan alle deelnemers gezonden.

Afspraak

- Het besluit concept omgevingsvergunning wordt binnen **5 werkdagen** na afloop van de Omgevingstafel naar alle deelnemers opgestuurd.
- Opmerkingen dan wel aanvullingen wordt door een ieder binnen **3 werkdagen** aan de casemanager doorgegeven.
- Het concept besluit wordt door de casemanager opgesteld.





Afspraak

- Het besluit om de vergunningaanvraag opstellen, duurt maximaal **2 weken**.



Afspraak

- Het bekendmaken van het besluit duurt maximaal **3 dagen**.

