

Concept Verslag

Overleg: Algemeen bestuur Omgevingsdienst West-Holland
Datum: 29 november 2021
Tijd: 16.30 - 17.30 uur
Plaats: Omgevingsdienst West-Holland
Bijlagen: -
Kenmerk:

Aanwezig

Gemeente Hillegom: C.J. Hoekstra
Gemeente Kaag en Braassem: Y. Peters-Adrian
Gemeente Katwijk: R. Nagtegaal
Gemeente Leiden: A. North
Gemeente Leiderdorp: R. van Woudenberg, B. van Elburg
Gemeente Lisse: J.T.A. van Haaster, G.M.J. Meiland
Gemeente Nieuwkoop: A. Ingwersen
Gemeente Noordwijk: T.C.W.M. Alkemade, G.C. Duijndam
Gemeente Oegstgeest: P. Glasbeek
Gemeente Teylingen: H. Hooij, R. Wietsma-Boesbroek
Gemeente Voorschoten: M. Cramwinckel, E. Spil
Gemeente Zoeterwoude: R.F. Bouter, T.C. Van der Kooi-Van den Kolk
Omgevingsdienst West-Holland: M.E. Krul-Seen, E. van Os en N. de Kruijff

Afwezig

Gemeente Hillegom: A. de Jong
Gemeente Kaag en Braassem: I. van der Meer
Gemeente Katwijk: G. Mostert
Gemeente Leiden: A. Jordan
Gemeente Nieuwkoop: G.A.H. Elkhuisen
Gemeente Oegstgeest: M. Welling
Provincie Zuid-Holland: M. Stolk, J. Baljeu

Toehoorders

Gemeente Voorschoten: J. Bos, gemeenteraadslid GroenLinks
Gemeente Noordwijk: E. Franklin, milieuregisseur

1. Opening, mededelingen en ingekomen en uitgaande post

Y. Peters-Adrian opent de vergadering.

Y. Peters-Adrian geeft aan dat er twee brieven zijn ontvangen. Allereerst een brief van de gemeente Oegstgeest over de timing van de Kadernota. Later in de vergadering zullen we bespreken hoe we dit de komende jaren kunnen vormgeven. Met betrekking tot de brief van de Provincie Zuid-Holland is de volgende schriftelijke annotatie ontvangen van PZH:



“Als ingekomen post is de PS-brief geagendeerd over de rapportage toekomstbestendige taakuitvoering vergunningen, toezicht en handhaving (opgesteld door Twynstra Gudde) en het vervolgproces. Inmiddels is er een aantal vervolgstappen gezet in het kader van de Doorontwikkeling omgevingsdiensten. Voor dit traject is een bestuurlijke begeleidingsgroep samengesteld met vertegenwoordigers uit de DB's van de vijf Zuidhollandse omgevingsdiensten. Namens het DB ODWH neemt Jeffrey van Haaster deel aan deze begeleidingsgroep. De bestuurlijke begeleidingsgroep gaat een bestuurlijke opdracht formuleren voor de directeuren van de omgevingsdiensten. Jeffrey zou eventueel de laatste stand van zaken mondeling kunnen toelichten tijdens de AB vergadering.”

J. van Haaster geeft aan dat de werkgroep bijeen is gekomen onder leiding van Meindert Stolk om te bezien op welke wijze de bestuursopdracht aan de directeuren vormgegeven kan worden. Het is de bedoeling om de samenwerking te intensiveren en meer te doen aan informatie-uitwisseling, en het arbeidsmarktbeleid – kennisopbouw en expertise en het werven van deskundigen – meer op elkaar af te stemmen. De bestuurlijke opdracht is in concept gereed en zal binnenkort met de directeuren worden besproken. De directeuren kunnen er dan mee aan de slag en een terugkoppeling op de ontwikkelingen geven, welke dan ook gedeeld zullen worden met het algemeen bestuur.

Het algemeen bestuur stelt de agenda vast.

2. Verslag AB-vergadering 12 juli 2021

Naar aanleiding van het verslag vraagt G. Duijndam of er al een planning is gemaakt voor het actualiseren van de interne regelingen. Daarnaast vraagt hij hoe er om wordt gegaan met de algemene reserve als deze groter is dan 5%.

M. Krul-Seen geeft aan dat in de planning een volgtijdelijkheid is geconstateerd, waarmee in de zomer onvoldoende rekening is gehouden. Dat betekent dat eerst de zaken rond de Gemeenschappelijke Regeling en de Nota Planning & Control aan de orde moeten zijn. Wij zijn bezig met de aanpassing van de GR voor de vergadering van het dagelijks bestuur (van 13 december 2021) en het algemeen bestuur (van 7 februari 2022), waarbij de samenstelling van het algemeen bestuur aan de orde is. Zodra daarover is besloten, kunnen we aan de slag met de vervolgstappen die daarvoor nodig zijn.

Met betrekking tot de algemene reserve geeft M. Krul-Seen aan dat er een (klein) onderzoek wordt gedaan over de gewenste en benodigde risicoreserve. We zijn bezig met de voorbereiding van het onderzoek in het kader van de Nota Planning & Control op te pakken.

Het algemeen bestuur stelt het verslag vast.

3. Mededelingen uit de dienst

M. Krul-Seen geeft aan dat Oegstgeest in haar brief vraag om de Kadernota voortaan later aan te leveren dan nu vastgesteld in de Nota Planning & Control. We gaan inventariseren wat de mogelijkheden zijn. Dit zal worden besproken met de deelnemers, rekening houdend met de wettelijke termijnen en het nieuwe bestuur. We willen dit het eerste half jaar scherp krijgen, zodat we weten hoe we het in 2023 kunnen gaan doen. De Kadernota voor 2023 is in concept gereed en is verstuurd naar de ambtelijke voorbereidingsgroep en het dagelijks bestuur.



De bestuursconferentie heeft gezorgd voor een verschuiving van de vergaderdata, waardoor de vergadercyclussen een beetje door elkaar lopen. Naast het herzien van de vergadercyclus en oplevering van P&C producten, stelt M. Krul-Seen voor om het Indische buffet voortaan vast onderdeel te laten zijn van de najaarsvergadering.

Door de nieuwe coronamaatregelen werken we weer zo veel mogelijk thuis. We merken dat het ziekteverzuim hoog is, waarbij vooral de jonge medewerkers bijdragen aan het ziekteverzuim. Dit is een landelijke trend, die ook bij de dienst zichtbaar is.

E. Spil vraagt waarom het verzuim vooral bij de jonge medewerkers hoog is en of dit met corona te maken heeft.

M. Krul-Seen geeft aan dat dit vooral de effecten van corona zijn, zoals het op jezelf aangewezen zijn. We zullen hier zorg en aandacht aan blijven besteden.

M. Krul-Seen geeft aan dat per 1 januari 2022 het contract met de Schipholweg wordt beëindigd. De kosten voor het terugbrengen van het kantoor in oorspronkelijke staat, wordt in contact met de RDOG meegenomen. Indien de RDOG aan het einde van haar contract eraan gehouden wordt om het kantoor terug te brengen in de oorspronkelijke staat, dan nemen wij de kosten voor onze rekening. We hopen dat dit niet meer hoeft, aangezien het pand op de lijst staat om gesloopt te worden.

We hebben aangegeven te investeren in zaken die het thuiswerken faciliteren. Hiervoor hebben we automatiseringsapparatuur en bureaustoelen aangeschaft. Hoewel dit veel met de bedrijfsvoering van de dienst te maken heeft, willen we het algemeen bestuur hier toch over informeren, ook omdat de cao nog niet helemaal duidelijk is.

Y. Peter-Adrian wenst eenieder sterkte met thuiswerken. Zij zal tijdens de digitale kerstborrel de medewerkers namens het DB en AB een vrolijk kerstfeest toewensen. Zij hoopt dat wel elkaar in het nieuwe jaar vaker fysiek mogen zien.

4. Bestuurlijke rapportage 2021

Y. Peters-Adrian geeft aan dat de burap verlaat is door de bestuurlijke conferentie.

Hierdoor is ook de stand van het exploitatieresultaat tot 1 oktober aangegeven.

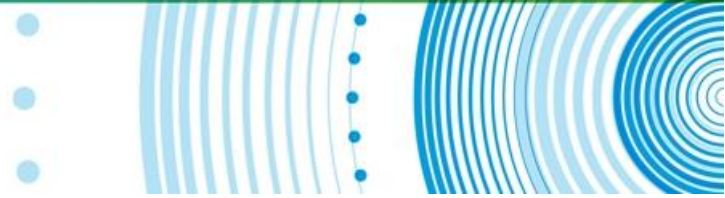
M. Krul-Seen geeft aan dat voor de planning van de burap 2022 er een voorstel komt in de vergadering van het dagelijks bestuur van 13 december, om deze voortaan in de AB-vergadering van juli te behandelen.

G. Duijndam vraagt hoe de onderbesteding van 10% wordt ingelopen gezien de uitdagingen op het personeelsvlak.

M. Krul-Seen geeft aan dat de burap is opgesteld over het eerste half jaar. We hebben inmiddels kans gezien om de realisatie op veel vlakken in te lopen. Dit zal worden gerapporteerd bij de jaarcijfers.

Het algemeen bestuur stemt in met:

- **het vaststellen van de bestuurlijke rapportage 2021**
- **het vaststellen van de begrotingswijziging 2021: verwerking van de vastgestelde werkplannen 2021 en van aanvullende opdrachten/subsidies van verschillende deelnemers**
- **het samenvoegen van de posten “Meubilair/investeringen gebouw” en “Automatisering / ICT” en vanaf nu te spreken over “investering gebouw/werkplekken/ICT”.**



5. Evaluatie Strategie 2018 - 2021

J. van Haaster geeft aan dat er een tussenstand wordt gegeven met betrekking tot het vaststellen van de bijstelling van de huidige strategie en de nieuwe strategie voor 2024 - 2027. Er is al veel ondernomen, zoals de bestuurlijke gesprekken en de bestuurlijke conferentie. De uitkomsten hiervan nemen we mee in het vervolgetraject. Daarnaast heeft er een interne evaluatie plaatsgevonden op de huidige Strategie. In de vergadering van het algemeen bestuur van 7 februari 2022 zal een 10-puntenplan ten behoeve van de Strategie voor 2022 en 2023 worden voorgelegd en de planning voor de Strategie 2024 – 2027.

E. Spil geeft aan dat ze in de vorige vergadering had gevraagd hoe het ging met de Omgevingswet. Daar is de dienst snel op ingesprongen door een sessie te organiseren over de Omgevingswet. Daarin is aangegeven dan de wet geen verandering teweeg zal brengen in de taken en rollen van de omgevingsdienst. De Omgevingswet is juist bedoeld om participatief te zijn en op een andere manier te werken. Zij wil graag in het bestuur de discussie voeren of dit de lijn is die we nastreven.

J. van Haaster geeft aan dat we voorzien dat de Omgevingswet wel bepaalde wijzigingen met zich mee zal brengen.

M. Krul-Seen geeft aan dat de dienst een uitvoeringsdienst is en de taken van de deelnemers uitvoert zoals die worden opgedragen. De Omgevingswet zal per deelnemer ook anders worden opgepakt. In het conceptprogrammaplan voor de Omgevingswet 2022, zal dit signaal meegenomen worden; zo nodig zal de dienst hierover in gesprek gaan met betrokken partijen. Het is belangrijk dat de datum van inwerkingtreding bekend wordt, zodat we er weer kunnen inventariseren hoe alle deelnemers erin zitten en wat de wensen en verwachtingen ten aanzien van de dienst zijn. We hebben er in de werkplannen rekening mee gehouden dat we het gehele jaar nog bezig zijn met de voorbereidingen, maar als de wet op 1 juli in werking treedt dan zullen we het sneller oppakken.

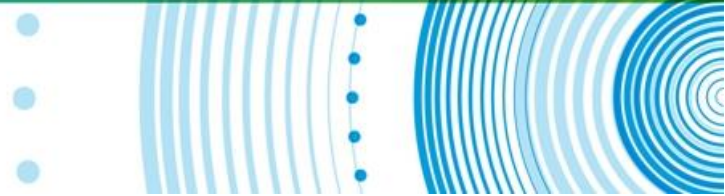
E. Spil wil daar graag aan toevoegen dat het goed is om te weten wat de samenwerking met de gemeenten kan opleveren.

T. Alkemade geeft dat hij met de projectleider van de Omgevingswet een aantal gesprekken heeft gevoerd omdat hij het aandachtsgebied Omgevingswet heeft vanuit het dagelijks bestuur. Er is afspraak gemaakt dat de aanpak ook wordt kortgesloten in de ambtelijke werkgroepen waar naar uniformiteit en afstemming kan worden gezocht.

R. Woudenberg vraagt om meer inzicht in de problematiek rondom ICT en vraagt om een tijdslijn wanneer dit is opgelost?

M. Krul-Seen geeft aan dat de kantoorautomatisering opnieuw is aanbesteed. Daarnaast hebben we geconstateerd dat er het een en ander schort aan onze informatievoorziening. Er ligt een plan van aanpak voor bespreking in de vergadering van het dagelijks bestuur van 13 december 2021. Hierbij is gekozen voor de aanpak waarvoor we vier jaar geleden hebben gekozen met betrekking tot de financiën: vanaf scratch de informatievoorziening opnieuw opbouwen. Er zal grondig vanuit een visie naar de gehele Informatiemanagement worden gekeken. We zullen het algemeen bestuur hierover – in een korte memo – informeren in de volgende vergadering.

Y. Peters-Adrian geeft aan we heel veel zaken goed doen, maar dat we onszelf tekortdoen doordat we daar niet op een goede manier over rapporteren. We hopen dat we met dit plan van aanpak en intensieve aandacht daarin verbeteringen kunnen aanbrengen.



Het algemeen bestuur:

- 1. neemt kennis van de evaluatie van de huidige strategie door de dienst**
- 2. neemt kennis van het verslag van de bestuurlijke evaluatiegesprekken en van het evaluatiegesprek met het ambtelijk overleg**
- 3. stemt in met het opstellen van een puntenplan voor de strategische aandachtspunten 2022 – 2023 als actualisatie van de strategie 2018 – 2021.**

6. Rondvraag

G. Duijndam heeft als enige gemeente de bouwtaken ingebracht bij de dienst. In de gemeenteraad van juni is een motie aangenomen om een onderzoek uit te voeren naar (de vergelijking van) de kosten van uitvoering van de bouwtaken. In december zal de uitslag van het onderzoek worden besproken. Wat niet helpt is dat de gemeente Noordwijk de enige gemeente is die de bouwtaken heeft ingebracht bij de dienst.

Y. Peters-Adrian geeft aan dat het bestuur op de hoogte is van de motie en de uitvoering van het onderzoek. We wachten de resultaten af en zullen deze delen met het algemeen bestuur. Wij hebben als dienst de overtuiging van wij heel veel zaken goed doen voor Noordwijk. We slagen er soms niet goed in om dit naar buiten te uit te dragen. Als bestuurders weten we dat zaken die niet goed gaan vaak uitvergroot in de krant staan, maar de complimenten nooit. We verwachten een goede uitslag.

Y. Peters-Adrian sluit de vergadering om 17.17 uur.

Vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 7 februari 2022,

de voorzitter,

de secretaris,

Y. Peters-Adrian

M.E. Krul-Seen