

Omgaan met afwijkingen van het saneringsplan

Afwijkingen ten opzichte van een beschikt saneringsplan zijn bij het uitvoeren van bodemsaneringen eerder regel dan uitzondering. Dit komt doordat de bodemsituatie in de regel sterk variabel en daarom nooit helemaal tot in detail bekend is. Bovendien kunnen onverwachte civieltechnische of hydrologische omstandigheden leiden tot de noodzaak om de sanering anders uit te voeren dan voorzien. Volgens artikel 39 lid 4 van de Wet bodembescherming dienen dergelijke afwijkingen te worden gemeld aan Omgevingsdienst West-Holland.

Onderstaand wordt aangegeven hoe bij saneringen binnen de gemeente Leiden met de communicatie rondom dergelijke afwijkingen moet worden omgegaan als de belangen van derden niet worden geschaad. Er wordt onderscheid gemaakt in vier categorieën afwijkingen, waarvoor verschillende procedures gelden. De aangegeven voorbeelden zijn niet limitatief, maar geven wel een duidelijk beeld. Bij twijfel over de categorie waarbinnen een afwijking valt kan contact worden opgenomen met de Omgevingsdienst, afdeling bodem.

Wanneer belangen van derden mogelijk wel worden geschaad, dient een verklaring van geen bezwaar tegen de betreffende afwijkingen te worden overlegd. Als de belanghebbenden een dergelijke verklaring niet willen afgeven, dient een aanvullend of gewijzigd saneringsplan te worden ingediend bij de Omgevingsdienst, waarop opnieuw moet worden beschikt.

MINIMALE AFWIJKINGEN

Voorbeelden:

- lichte overschrijdingen van de voorziene volumes vrijkomende grond (max. 20%)
- verhoogd waterbezwaar, zonder dat tot andere wijze van waterafvoer hoeft te worden overgegaan
- andere verwerker dan voorzien (stort/reiniger)
- aanbrengen leeflaag van betere bodemkwaliteit dan in saneringsplan voorzien
- aanbrengen iets dikkere leeflaag dan in saneringsplan voorzien (max. 20%)

Procedure:

Omgevingsdienst hoeft niet in kennis te worden gesteld, afwijkingen wel opnemen in logboek en evaluatierapport.

LICHTE AFWIJINGEN

Voorbeelden:

- matige over- of onderschrijdingen van de voorziene volumes vrijkomende grond (max. 50%)
- verhoogd waterbezwaar, waardoor tot andere wijze van waterafvoer moet worden overgegaan (bv. open bemaling naar bronbemaling)
- hergebruik van grond in plaats van afvoer naar stort/reiniger, of andersom
- de aard en/of omvang van de verontreiniging blijkt af te wijken van het saneringsplan
- de sanering gaat significant langer duren dan verwacht

Procedure:

In kennis stellen Omgevingsdienst door middel van e-mail of fax. Correspondentie opnemen in logboek en evaluatierapport.

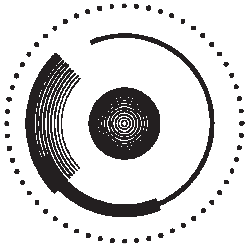
MATIGE AFWIJINGEN

Voorbeelden:

- sterke over- of onderschrijdingen van de voorziene volumes vrijkomende grond (meer dan 50%)
- inrichting gronddepots zonder dat deze in het saneringsplan waren voorzien
- aanbrengen dunnere leeflaag dan in saneringsplan voorzien of leeflaag van andere aard (leeflaagdikte en -aard moeten wel voldoen aan het gemeentelijk bodemsaneringsbeleid - Bobel 3)
- aanbrengen aanzienlijk dikkere leeflaag dan in saneringsplan voorzien (meer dan 20%)
- afwijken van controleprogramma op saneringsresultaat
- aanpassing van terugsaneerwaarden
- kleinschalig herschikken van sterk verontreinigde grond zonder dat dit in het saneringsplan is voorzien
- achterlaten niet voorziene restverontreinigingen of meer restverontreiniging dan voorzien
- aanzienlijke verlenging saneringsduur grondwatersanering of in-situ sanering grond en grondwater (vuistregel:
 - saneringen korter dan 6 maanden; melden indien 50% langere saneringsduur,
 - saneringen langer dan 6 maanden; melden indien verlenging met meer dan zes maanden)

Procedure:

Schriftelijk om instemming verzoeken bij Omgevingsdienst, met eventuele aanvullende maatregelen of plan van aanpak. Als de wijziging de belangen van derden raken, moeten deze instemmen met de wijziging. De wijzigingsbrief zal worden beoordeeld en beantwoord door de Omgevingsdienst. Als een gemelde afwijking niet wordt



goedgekeurd, moet de sanering alsnog volgens het saneringsplan worden uitgevoerd, of moet een nieuwe beschikkingsprocedure worden doorlopen. Correspondentie opnemen in logboek en evaluatierapport.

STERKE AFWIJINGEN

Voorbeelden:

- wijzigingen in saneringmethode voor de gehele of gedeeltelijke saneringslocatie
- grootschalig herschikken van sterk verontreinigde grond zonder dat dit in het saneringsplan is voorzien
- aanbrengen leeflaag van slechtere bodemkwaliteit dan in saneringsplan voorzien (leeflaagkwaliteit moet wel voldoen aan het gemeentelijk bodemsaneringsbeleid - Bobel 3)
- achterlaten niet voorziene restverontreinigingen van grote omvang
- door de wijziging worden mogelijk belangen van derden geschaad

Procedure:

Indienen aanvullend of gewijzigd saneringsplan, aanvullend beschikken of herbeschikken door Omgevingsdienst.

Informatie

Voor nadere informatie kunt u contact opnemen met de afdeling Bodem van de Omgevingsdienst.

Omgevingsdienst West-Holland
Postbus 159, 2300 AD Leiden
Telefoon: 071-4083600
Fax: 071-4083601

De Omgevingsdienst voert milieutaken uit voor uw gemeente. De Omgevingsdienst stimuleert inwoners en bedrijven om bewust om te gaan met het milieu. De Omgevingsdienst houdt zich bezig met vergunningverlening en handhaving bij bedrijven, klachtenafhandeling en met thema's als duurzaam bouwen, bodembeheer, ruimtelijke ordening, energie en milieucommunicatie.

Aan de informatie in deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.